

Finance Manager

Har du arbejdet med controlling, rapportering, bogføring og transaktioner indenfor ejendomme?

Her får du en spændende mulighed for at blive en del af et lille specialiseret team med høje vækstambitioner.

Viga har fokus på Core/Core+ boligejendomme med centrale placeringer i København og omegn. Vores investeringsstrategi er baseret på grundig due diligence, hands-on forvaltning og udnyttelse af vores omfattende netværk indenfor ejendoms- og finanssektoren.

Du træder ind i en nyoprettet stilling, hvor din kerneopgave i første omgang bliver at hjælpe med controlling og økonomistyring af vores nuværende ejendomme, onboarding af nye ejendomme og dialog med administratorer.

Da vi er en forholdsvis ung virksomhed, skal du være indstillet på at hjælpe til hvor det er nødvendigt. Derfor vil der også indgå ad hoc-opgaver af praktisk eller administrativ karakter. Du kan dermed selv være med til at forme din rolle.

Du skal minimum have 3-5 års erfaring i ejendomsbranchen, gode engelskkundskaber og gerne en revisorbaggrund.

Din rolle inkluderer følgende:

- Udarbejdelse af intern og ekstern rapportering
- Controlling opgaver, bogføring i E-conomic, håndtering af betalinger og momsindberetning
- Sikre en robust økonomi og regnskabsmæssig administration samt rapportering for selskaber i koncernen, herunder sikring af, at regnskabsmaterialet er pålideligt og i overensstemmelse med koncernens principper.
- Løbende dialog med administratorer for de respektive ejendomme og selskabets revisor
- Løbende dialog med banker, finansieringspartnere og finanstilsyn
- Deltage i transaktioner med fokus på finansiering og onboarding
- Forberedelse af månedlig materiale til bestyrelse og direktion
- Opfølgende dialoger med investorer
- Tæt samarbejde med resten af Viga teamet mhp sikre processer, dokumentation af høj kvalitet og optimering af selskabets portefølje
- Udarbejdelse af budgetter cashflow analyser
- Ad hoc opgaver

Læs mere omkring Viga via følgende link til vores hjemmeside: <https://vigarealestate.com/>

Send din ansøgning og dit CV allerede i dag til kgv@vigarealestate.com.

Vi forbeholder os retten til at lukke for modtagelse af ansøgninger, når vi finder den rette kandidat.

Vi glæder os til at høre fra dig