

ANDELSKASSEN SØGER PENSIONS-SPECIALIST TIL NYT KOMPETENCECENTER

Vil du arbejde i en bank, der med afsæt i en stærk lokal forankring har iværksat en spændende og udviklingsfokuseret strategi med ambitiøse mål?

Bliv en vigtig spiller - på et stærkt hold

Andelskassens nye kompetencecenter bliver det faglige videnscenter i banken. Medarbejderne i kompetencecentret skal i det daglige støtte op om salget i Andelskassens 15 filialer og rådgivningscentre - fra Koldby i nord til Svendborg i syd, fra Esbjerg i vest til København i øst.

Kompetencecentret kommer til at bestå af specialister inden for bolig, pension, forsikring, Private Banking, leasing samt vurderingsekspert på Erhverv. Der er tale om en ny - højtprioriteret - enhed i banken, hvorfor det forventes, at du aktivt vil være med til at udvikle afdelingen, styrke rådgivningen i vores filialer og være med til at skabe den fremtidige vækst i Andelskassen.

Din hverdag som pensionsspecialist

Med reference til privatdirektøren får du ansvaret for at understøtte rådgivningen af bankens kunder i relation til pension – en vigtig del af vores kundetilbud. Til de produkter som ikke kan tegnes hos os selv, har vi et stærkt partnerskab med Nærpension. Dette gælder både på privat- og firmapension.

Jobbet giver dig en stor kontaktflade til dine kolleger i filialerne og rådgivningscentrene, da du skal understøtte den lokale pensionsansvarlige på forskellige områder: Faglig udvikling af pensionsrådgiveren, behovsafdækning af kunderne, deltagelse i kundemøder, være delansvarlig for opnåelse af budgetter på privatpension og på firmapension.

Dine ansvarsområder i jobbet

- Pension som omfatter Privat og Erhverv
- Udvikling af rådgivernes kompetencer - hvilket selvfølgelig også kræver, at du selv holder dig ajour
- Medansvarlig for forretningsmæssig udvikling på pensionsområdet
- Kontakt til vores samarbejdspartner Nærpension
- Understøtte rådgivningen i filialerne sammen med filialdirektøren/centerdirektøren og Nærpension
- Deltagelse i kundemøder, hvor du enten deltager som coach eller selv holder mødet med kunden

Dine personlige egenskaber og faglige kompetencer

- Du er initiativrig og ansvarsbevidst
- Du er i stand til at omsætte din viden til forretningsmæssige muligheder
- Du har gode it-færdigheder og mestrer Excel på ekspertniveau
- Du er fleksibel i forhold til arbejdstider
- Du foretrækker et job med varierede arbejdsopgaver og er i stand til at bevare overblikket og det gode humør trods travlhed og skarpe deadlines.
- Du vil have det godt med at være på landevejen minimum 3 dage om ugen
- Du er vant til selv at planlægge din arbejdsdag, hvilket giver fleksibilitet i din dagligdag
- Du er certificeret på pensionsområdet – IDD bilag 5
- Du har stor viden både på privatpension og firmapensionsområdet

Andelskassen som arbejdsplads

Med godt 300 medarbejdere og en balance på 11 mia. kr. har Danske Andelskassers Bank A/S - i daglig tale Andelskassen - en vision om at være "det rigtige valg – gennem hele livet". Det gælder både for kunder og medarbejdere.

Du bliver ansat i en bank med en flad struktur og en nærværende ledelsesstil, hvor stilen og tonen er uformel. Der er bred involvering, delagtiggørelse og gode muligheder for at få stor indflydelse på bankens fortsatte vækstrejse. Du kan se frem til et tæt samspil med dine nye kolleger i kompetencecenteret samt vores filialnet og hovedkontor, og der venter dig en afvekslende arbejdsdag, som du selv har stor indflydelse på.

Ansøgningsfrist

Send din ansøgning hurtigst muligt via andelskassen.dk. Samtaler vil blive holdt løbende.

Vil du vide mere om banken eller stillingen, er du velkommen til at kontakte privatdirektør Michael Skousgaard på 2894 0621 eller HR-chef Jørn V. Pedersen på 5131 3110.

- Danske Andelskassers Bank A/S, Baneskellet 1, 8830 Tjele.
- Hovedkontoret ligger i Hammershøj mellem Randers og Viborg og beskæftiger ca. 110 medarbejdere.
- Andelskassen har 15 filialer og et landbrugscenter.
- Vi er i alt 310 medarbejdere.

– Læs mere om Andelskassen på andelskassen.dk.

Danske Andelskassers Bank A/S